

Methodentage Lernen Lernen Jahrgangstufe 6

10.03.-14.03.2011

Internet-Recherche

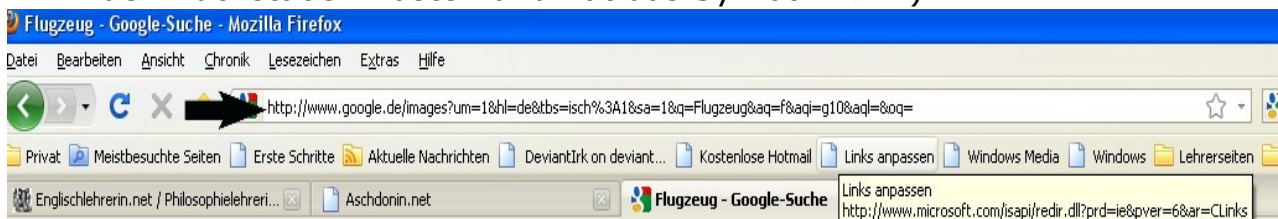
Allgemein

1. Was ist ein Internet Browser?
2. Welche Internet-Browser kennst Du?
3. Was ist eine Suchmaschine?
4. Welche Suchmaschine(n) kennst Du?

(Eine Auswahl verschiedener Suchmaschinen kannst Du, z. B. unter <http://www.ub.uni-konstanz.de/serviceangebote/suchmaschinen.html> finden).

Textsuche im WWW

1. Öffne Mozilla Firefox durch Doppelklick auf das entsprechende Symbol.
2. Gib die Adresse **www.google.de** in das Adressenfeld ein und bestätige Deine Eingabe mit der "Eingabe-" Taste (Taste befindet sich rechts neben den Buchstaben-Tasten und hat das Symbol " ↵ ").



(Manche Browser haben rechts oben bereits ein Feld für eine "Google"-Suche oder eine andere vorgegebene Suchmaschine. Wenn Du also diese Suchmaschine zunächst benutzen möchtest, gibst Du dort Deinen Suchbegriff ein und bestätigst diesen mit der "Eingabe-" Taste

3. Gib als Suchbegriff "Europa gefährdete Tiere" oder "Amerika gefährdete Tiere" oder "Asien gefährdete Tiere" oder "Australien gefährdete Tiere" oder "Afrika gefährdete Tiere" (je nachdem, welchen Kontinent ihr als Klasse behandelt) in das große Feld ein und bestätige diesen mit der "Eingabe-" Taste.
4. Öffne ein neues Fenster im Internet Browser.



Methodentage Lernen Lernen Jahrgangstufe 6

10.03.-14.03.2011

Internet-Recherche

Gib die Adresse **www.bing.com** in das Adressenfeld ein und bestätige mit der "Eingabe-" Taste. Gib den gleichen Suchbegriff wie bei 3 ein und bestätige die Eingabe mit der "Eingabe-" Taste.

- Vergleiche die Ergebnisse, indem Du zwischen beiden Fenstern wechselst (durch einen Klick mit der linken Maustaste auf den entsprechenden Tab) und folgende Fragen beantwortest.
 - Wie viele Links werden bei **www.google.de** angezeigt? Wie viele bei **www.bing.com**? (Anzahl der Ergebnisse wird direkt über / rechts über den Suchergebnissen angezeigt)
 - Welche Adressen erscheinen bei **www.google.de** zuerst? Welche bei **www.bing.com**? Sind es die gleichen?
- Nach welchen Kriterien suchst Du jetzt Links aus, um Informationen zu Deinem Thema zu sammeln? Wie geht man jetzt am Besten vor? Was wählt man aus, was nicht?
- Eine weitere Möglichkeit, Informationen im Internet zu suchen ist, Deine Suche nicht über eine Suchmaschine zu starten sondern über die Seite **www.wikipedia.de**. Öffne einen neuen Tab und gib die Adresse in das Adressenfeld ein. Bestätige mit der "Eingabe-" Taste. Gib den Begriff "Gymbay" in das Suchfeld ein.



- Lies Dir den Artikel durch. Wie gut / informativ ist der Artikel?
- Suche kurze informative Texte über und wähle die besten Texte aus:
 - Flora und Fauna des Kontinents, den ihr behandelt,
 - Ursachen für die Gefährdung von Tierarten auf dem Kontinent.
 - welche gefährdeten Tiere es auf dem Kontinent gibt und**Notiere Dir die entsprechenden Quellen / Internet-Adressen.**

(Wie man diese Texte auswählt, in einem Textverarbeitungsprogramm speichert und bearbeitet, wird dann in der 2. Stunde im Teil Textverarbeitung behandelt).

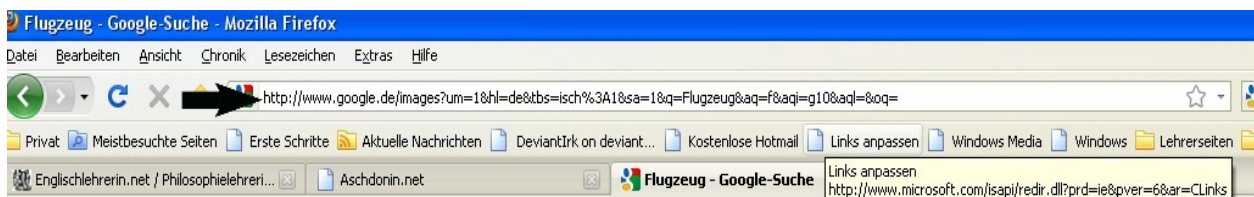
Methodentage Lernen Lernen Jahrgangstufe 6

10.03.-14.03.2011

Internet-Recherche

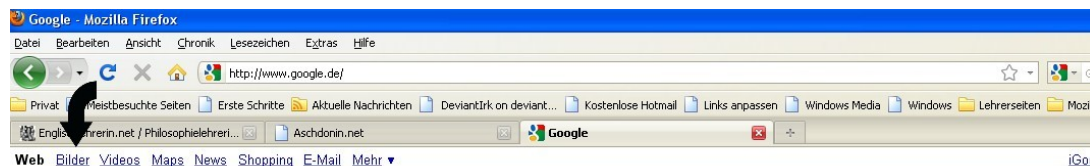
Bildersuche / Bilder speichern

1. Öffne einen Internet-Browser. Entscheide Dich für eine Suchmaschine mit Bildersuche (z. B. www.google.de, www.bing.com, www.lycos.de) und gib die Adresse der Seite in das Adressenfeld ein und bestätige Deine Eingabe mit der "Eingabe-" Taste (Taste befindet sich rechts neben den Buchstaben-Tasten und hat das Symbol " ↵ ").)



(Manche Browser haben rechts oben bereits ein Feld für eine "Google"-Suche oder eine andere vorgegebene Suchmaschine. Wenn Du diese Suchmaschine benutzen möchtest, gibst Du dort Deinen Suchbegriff ein, bestätigst diesen mit der "Eingabe-" Taste und kehrst Schritt 2 und 3 um.)

2. Wähle die Kategorie Bildersuche aus, indem Du die Maus zu dem Menüpunkt "Bilder" bewegst, wartest, bis eine kleine Hand erscheint und dann einmal die linke Maustaste klickst.
3. Gebe Deinen Suchbegriff ein und bestätige diesen mit der "Eingabe-" Taste.



(Schritt 2 und 3 sind in der Reihenfolge austauschbar)

Methodentage Lernen Lernen Jahrgangstufe 6

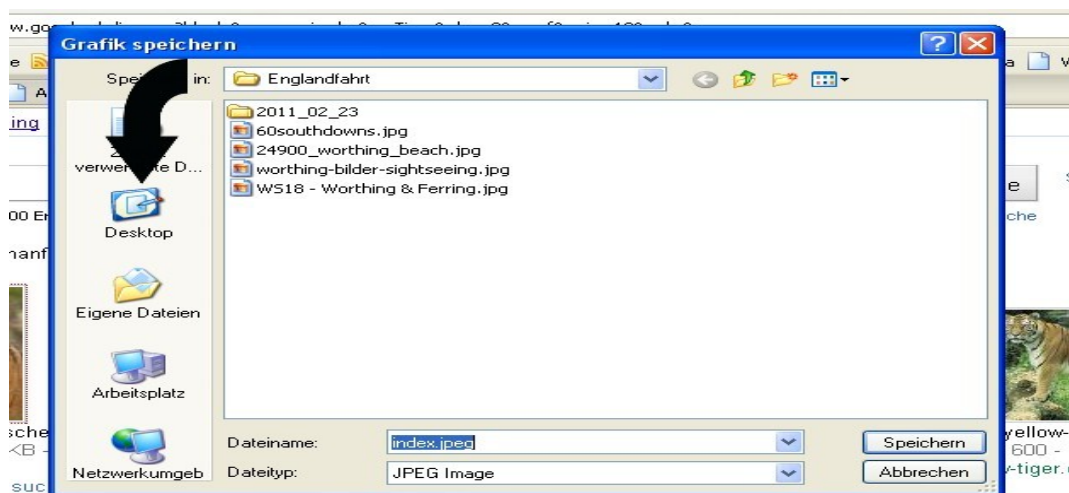
10.03.-14.03.2011

Internet-Recherche

4. Wähle ein Bild aus. Klicke auf das Bild mit der rechten Maustaste und klicke mit der linken Maustaste auf den Punkt "Grafik speichern unter" (evtl. auch "Bild speichern unter").



5. Es erscheint ein Unterfenster. Wähle auf der linken Seite den Punkt "Desktop", indem mit der linken Maustaste einmal darauf klickst.



6. a) Im Feld "Dateiname" ist der Name der Datei blau hinterlegt und der Cursor blinkt.
b) Im Feld "Dateiname" ist der Name nicht markiert.
Falls a) zutrifft folge den Anweisungen 7 und 8.
Falls b) zutrifft, folge der Anweisung 7, überspringe 8 und gehe zu 9.

Methodentage Lernen Lernen Jahrgangstufe 6
10.03.-14.03.2011
Internet-Recherche

7. Merke Dir den Dateizusatz (z. B. ".jpeg" oder ".gif" oder ".bmp")
8. Gib einen neuen Namen ein (der blau markierte Bereich wird gelöscht) und schreibe dahinter dann den Dateizusatz, den das Bild vorher hatte mit einem Punkt davor (z. B. **.jpeg** oder **.bmp**)
9. Klicke in das Fenster "Dateiname" und lösche den Namen des Bildes. (Falls Du nicht weißt, wie man das macht, hier eine Anleitung:
Markiere den Namen der dort steht, indem Du vor den ersten Buchstaben des Wortes, das Du löschen willst, mit der Maus gehst, den linken Mauszeiger drückst, ihn festhältst und die Maus über das Wort ziehst; der markierte Bereich färbt sich blau; dann kannst Du mit entweder mit der "Rückwärtstaste", (Taste mit dem Symbol "← " rechts oberhalb der Buchstabentasten) oder aber mit der "Entfernen" Taste (Taste gekennzeichnet mit "Entf" im Block von Tasten rechts neben den Buchstabentasten und links vom Nummernblock) den Namen löschen
10. s. 8.
11. Klicke auf "Speichern" mit der rechten Maustaste.